

NO APLICA		TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL									
F AC 402-009											
Rev.: 0											
SECCIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL											
FECHA: 10 de Octubre de 2017										Pág. 1	
OFICINA PRODUCTORA: SECCIÓN NFRAESTRUCTURAS										CÓDIGO: 5210	
CÓDIGO	SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIÓN (AÑOS)		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS			
		GESTIÓN	CENTRAL	CT	E	D	S				
5210-061	REGISTROS										
5210-061.05	Registro y Reporte de Trabajos	1	5		X			Transcurrido el tiempo de conservación en el archivo central solo sirve para la gestión administrativa de reparaciones y adecuaciones a la infraestructura			
	Planilla de Reporte de Trabajos										
	Movimiento de Materiales										
	Correspondencia										
<p style="text-align: center;">CONVENCIONES</p> <p style="text-align: center;">CT: Conservación Total E: Eliminación D: Digitalización S: Selección</p>											
<p style="text-align: center;">_____ Jefe Gestion Documental</p>						<p style="text-align: center;">_____ Jefe Oficina Productora</p>					

Controla SGC
2008-05-19